



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Рязанский государственный радиотехнический университет»

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 74 от «18» 03 2016 г.

Ректор ФГБОУ ВО «РГРТУ»

В. С. Гуров



**РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

***Положение об апелляционной комиссии***

**Выпуск 01**

Рязань 2016

**Изменение №**

**Дата**

**Выпуск 01**

## Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Состав апелляционной комиссии.....	3
3 Полномочия и организация работы апелляционной комиссии.....	3
4 Права и обязанности членов апелляционной комиссии .....	4
5 Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.....	5

## 1 Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляций от поступающих для обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет».

Основной задачей апелляционной комиссии является обеспечение соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний.

1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- законом Российской Федерации “Об образовании в Российской Федерации”;
- порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации;
- порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации;
- другими документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- правилами приема в РГРТУ (утверждаются ученым советом университета в сроки установленные законодательством);
- уставом университета;
- иными документами, утвержденными ректором.

## 2 Состав апелляционной комиссии

2.1. По каждому из проводимых вступительных испытаний, формируется апелляционная комиссия. Состав апелляционных комиссий утверждается приказом ректора из числа преподавателей университета.

2.2. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

Председателем апелляционной комиссии назначается, как правило, заместитель ответственного секретаря приемной комиссии.

2.3. Апелляционная комиссия состоит не менее чем из трех человек.

2.4. Члены апелляционной комиссии приглашаются на заседание председателем апелляционной комиссии. При необходимости на заседание апелляционной комиссии ее председателем могут приглашаться и давать пояснения члены предметной экзаменационной комиссии. Приглашенные не обладают правом участия в голосовании при принятии решения.

2.5. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

2.6. Составы апелляционных комиссий, за исключением членов, входящих в них по служебному положению, должны ежегодно частично обновляться с учетом характеристики предшествующей работы в этих комиссиях.

## 3 Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия:

Изменение №	Дата	Выпуск 01
-------------	------	-----------

- принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного испытания (далее – апелляция), поданное поступающим;
- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;
- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции.

3.2 Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава.

3.3. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.4. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

3.5. Апелляционная комиссия рассматривает только те результаты экзаменационных работ, которые получены в ходе проведения вступительных испытаний, проводимых РГРТУ.

3.6 Во время проведения апелляций лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.7 Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

## **4 Права и обязанности членов апелляционной комиссии**

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т. п.).

4.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя ПК университета о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 5 Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

5.1. По результатам вступительного испытания, проводимого РГРТУ, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.2. Апелляция подается одним из следующих способов:

- представляется поступающим или доверенным лицом в РГРТУ;
- направляются в РГРТУ через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме.

5.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

5.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

5.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

5.8. При апелляции по письменной экзаменационной работе после ее рассмотрения выносится окончательное решение апелляционной комиссии. В случае принятия решения об изменении оценки (как ее повышения, так и понижения), вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационный лист и ведомость.

При апелляции по экзаменационной работе в форме тестирования комиссия проверяет правильность обработки бланков ответов. Апелляционной комиссией сопоставляются тест, бланк ответов абитуриента и правильные ответы.

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный секретарь приемной комиссии



Д.С. Степанов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



М.В. Дубков

Начальник правового управления



А.А. Галицын

Ведущий специалист по качеству



И.В. Горюнов

