	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета РГРТУ

(Протокол № 9 от «21» 03 2025г.)

И.о. ректора РГРТУ



\_\_\_\_\_ Банников С.А.

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ 16

ОРИГИНАЛ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ АВТОМАТИЗИРОВАННОГО АНАЛИЗА И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ КОЛЛЕКТИВНО-ДОГОВОРНЫХ АКТОВ (образования)

Рязань  
2024 г.

Изменение №	Дата
-------------	------

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Лаборатории автоматизированного анализа и оценки эффективности коллективно-договорных актов в сфере образования, которая является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный радиотехнический университет имени В.Ф. Уткина» (далее – Университет, РГРТУ). Сокращённое наименование – Лаборатория ААОЭКДА, Лаборатория.

1.2. Лаборатория автоматизированного анализа и оценки эффективности коллективно-договорных актов образования подчиняется непосредственно проректору РГРТУ по инфраструктуре.

1.3. Возглавляет Лабораторию автоматизированного анализа и оценки эффективности коллективно-договорных актов образования директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета. На должность директора Лаборатории автоматизированного анализа и оценки эффективности коллективно-договорных актов образования назначается лицо, имеющее высшее образование, наличие ученой степени, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности подразделения, не менее 5 лет.

1.4. Положение о Лаборатории автоматизированного анализа и оценки эффективности коллективно-договорных актов образования, его структуру и штат утверждает ректор Университета с учетом задач и объема работ, возложенных на Лабораторию автоматизированного анализа и оценки эффективности коллективно-договорных актов образования.

1.5. К работе в Лаборатории ААОЭКДА привлекаются работники РГРТУ.

1.6. Должностные инструкции, определяющие обязанности, права и ответственность работников Лаборатории ААОЭКДА, разрабатываются директором Лаборатории ААОЭКДА и по его представлению утверждаются ректором Университета.

1.7. В своей деятельности Лаборатория автоматизированного анализа и оценки эффективности коллективно-договорных актов образования руководствуется:

- Конституцией РФ, законами РФ;
- нормативными актами Правительства РФ, Министерств и ведомств РФ, а также методическими материалами по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории ААОЭКДА;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка РГРТУ;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- настоящим Положением.

## 2. Функции и задачи структурного подразделения

2.1. Основными задачами Лаборатории ААОЭКДА являются.

2.1.1. Содействие повышению эффективности договорного регулирования социально-трудовых отношений в образовательных организациях высшего образования, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования РФ (далее Минобрнауки России) и Министерства просвещения РФ (далее Минпросвещения России).

2.1.2. Организация и проведение исследований по использованию современных средств информационных технологий для автоматизированного контент-анализа текстов и правовой оценки эффективности коллективно-договорных актов образования (далее КДА), для оперативного контроля за состоянием процессов заключения, регистрации и выполнения КДА в сфере образования;

2.1.3. Обобщение опыта использования КДА для решения вопросов социально-трудовых отношений между работниками и работодателями образовательных организаций в договорном порядке и рекомендация лучших практик к использованию;

2.1.4. Обеспечение связи проводимой работы с учебным процессом и подготовкой кадров высшей квалификации.

2.2. Для выполнения определённых настоящим Положением задач Лаборатория ААОЭКДА выполняет следующие функции:

2.2.1. Проводит систематический анализ и оценку эффективности отраслевых соглашений, заключаемых на региональном уровне, и коллективных договоров организаций высшего образования, поступающих на регистрацию в Центральный Совет Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее ЦС Профсоюза);

2.2.2. Участвует в выполнении государственных заданий Минобрнауки России, поручаемых ФГБОУ ВО «РГРТУ», по типу работ «Научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования».

2.2.3. Осуществляет обработку материалов, подаваемых на Всероссийский конкурс на лучший коллективный договор Федеральных государственных образовательных организаций высшего образования с целью определения победителей;

2.2.4. Разрабатывает и внедряет информационные системы для автоматизированного контент-анализа и оценки эффективности отраслевых соглашений и коллективных договоров организаций высшего образования;

2.2.5. Осуществляет сопровождение разработанной и введенной в эксплуатацию информационной системы для контроля состояния коллективно-договорного регулирования в организациях высшего образования, находящихся как в отдельных субъектах РФ или Федеральных округах РФ, так и в организациях отрасли в целом, и представляет его результаты соответствующим службам Минобрнауки России и ЦС Профсоюза;

2.2.6. Осуществляет периодическую подготовку обобщенных заключений об эффективности действующих в отрасли региональных отраслевых соглашений и коллективных договоров;

2.2.7. Проводит консультации для представителей работодателей и работников, осуществляющих подготовку и заключение КДА;

2.2.8. Проводит Всероссийские обучающие семинары по проблемам заключения и составления КДА с использованием разработанных для этого

<i>Изменение №</i>	<i>Дата</i>	<i>Выпуск 02</i>
--------------------	-------------	------------------

электронного образовательного ресурса и методического обеспечения;

2.2.9. Привлекает к научно-исследовательской работе обучающихся (бакалавров и магистрантов) по использованию информационных технологий для решения вопросов анализа и синтеза коллективно-договорных правовых актов.

2.2.10. Выполняет требования инструкций по охране труда и пожарной безопасности.

### **3. Структура и состав структурного подразделения**

3.1. Структуру и штатную численность Лаборатории ААОЭКДА определяет и утверждает ректор, по представлению директора Лаборатории ААОЭКДА, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Университета.

3.2. В состав Лаборатории ААОЭКДА входят:

– директор Лаборатории ААОЭКДА;

– работники, принимаемые в соответствии с утвержденным штатным расписанием, которые осуществляют разработку программного обеспечения для решения задач, выполняемых Лабораторией ААОЭКДА, систематический анализ и оценку эффективности отраслевых соглашений, заключаемых на региональном уровне, и коллективных договоров организаций высшего образования, поступающих в Лабораторию ААОЭКДА, обслуживание и ремонт вычислительной техники, находящейся в Лаборатории ААОЭКДА.

3.3. Работники Лаборатории ААОЭКДА подчиняются непосредственно директору Лаборатории.

### **4. Права, взаимоотношения и связи руководителя структурного подразделения при исполнении должностных обязанностей, ответственность**

4.1. Директор Лаборатории ААОЭКДА имеет право:

– представлять Лабораторию ААОЭКДА во взаимоотношениях с Минобрнауки России, ЦС Профсоюза, с подразделениями РГРТУ;

– участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся деятельности Лаборатории ААОЭКДА на ученом совете и ректорате Университета;

– распоряжаться всеми материальными ресурсами лаборатории ААОЭКДА в пределах, утвержденных для нее планов и смет;

– вносить на рассмотрение руководству РГРТУ предложения о штатном расписании, приеме, увольнении и перемещении работников Лаборатории;

– запрашивать у руководителей структурных подразделений Университета и иных специалистов информацию и документы, необходимые для успешной деятельности Лаборатории ААОЭКДА.

4.2. Директор Лаборатории ААОЭКДА несет ответственность за:

– ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

– правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей

<i>Изменение №</i>	<i>Дата</i>	<i>Выпуск 02</i>
--------------------	-------------	------------------

деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

– причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

– необеспечение безопасных условий труда работникам Лаборатории ААОЭКДА и участникам Всероссийских обучающих семинаров по проблемам заключения и составления КДА, проводимых в РГРТУ;

– нарушение Правил внутреннего трудового распорядка в РГРТУ, несоблюдение трудовой дисциплины.

## 5. Основные требования к квалификации работников структурного подразделения

5.1. Требования к квалификации работников Лаборатории ААОЭКДА определены в должностной инструкции.

## 6. Основные требования к рабочему месту работника структурного подразделения

6.1. Рабочее место работников (наименование структурного подразделения) соответствует условиям охраны труда, техники безопасности.

РАЗРАБОТАНО:


Директор Лаборатории ААОЭКДА



В.В. Александров

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель аппарата ректора



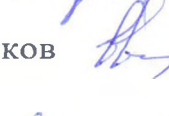
Э.Ж. Гелеверя

Проректор по инфраструктуре



В.Н. Верясов

Советник по образовательной деятельности



И.А. Цвиринько

Председатель профсоюзной организации работников РГРТУ



Ю.М. Евсенкина

Начальник управления кадров



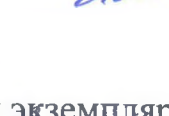
С.В. Мефодина

Начальник правового управления



А.А. Галицын

Начальник финансово-экономического управления



И.А. Колосова

Начальник отдела охраны труда



Е.Н. Сильвестрова

и чрезвычайных ситуаций

Ведущий юрисконсульт правового управления



В.Г. Беликов

С настоящим положением ознакомлен, один экземпляр на руки получил и обязуюсь хранить его на рабочем месте  / В. В. Александров/

Лист регистрации изменений

Номер изме- не-ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Под- пись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введе- ния из- менения
	замене- нных	но- вых	анну- лиро- ван- ных					

## Лист ознакомления

№ п/п	Наименование должности	Фамилия Имя От- чество	Подпись	Дата ознаком- ления

<i>Изменение №</i>	<i>Дата</i>	<i>Выпуск 02</i> Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
--------------------	-------------	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО И.О.  
РЕКТОРА

**ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ**, Банников Сергей Александрович, и.о.  
ректора

Простая подпись